

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их  
авторскому образцу

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

---

**программы подготовки специалистов среднего звена**

**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

---

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 Место практики по профилю специальности в структуре основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>4</b>
<b>2 Цели и задачи практики по профилю специальности</b>	<b>5</b>
<b>3 Виды работ выполняемые в ходе практики</b>	<b>6</b>
<b>4 План выполнения работ</b>	<b>7</b>
<b>5 Состав проекта</b>	<b>10</b>
<b>6 Критерии оценки работ</b>	<b>11</b>

## Результаты практики

Результатом производственной практики является освоение общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

### ПМ.03 «Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу»

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.

### ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1.	Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.
ПК 4.2.	Планировать собственную деятельность.
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

## 1. Содержание практики

### Экспертиза мягкой мебели

#### Предметы:

- Диван еврокнижка «Канзас 2» с ящиком для белья – 1шт. (фото 15);
- Кресло для отдыха «Канзас 2» – 2шт. (фото 3 и 4);

#### Исследованием требуется установить:

1. Соответствует ли комплект мебели диван и два кресла «Канзас 2» требованиям нормативно-технической документации и требованиям ГОСТ?
2. Имеются ли в мягкой мебели дефекты?

#### Средства измерения и визуального контроля:

- Лупа офисная 4-х диаметром 100 мм по ГОСТ 25706 – 83.
- Рулетка металлическая длиной 3 м с ценой деления 1 мм по ГОСТ 7502 – 98.

#### Термины, используемые в тексте:

- эксплуатационные свойства мебели: свойства удовлетворять различные потребности человека;
- эстетические свойства мебели: художественная выразительность;

Исследование проводилось органолептическим методом и методом сопоставления результатов натурального обследования с требованиями нормативно-технической документации. В процессе проведения исследования произведен осмотр дивана и двух кресел, произведено исследование мягких элементов дивана и кресел, измерение линейных размеров с учетом требований ГОСТ 8.050-73.

Исследование проводилось в дневное время при естественном освещении.

## 2. Критерии оценки работ

- Соответствие заданной тематике;
- Обоснование общей концепции проекта, его характера и образа
- Обоснование направлений следования людских потоков
- Масштабности экспозиции, применения декоративных элементов, средств визуальной технологии
- Стилистика выставки, использование новейших технологий и материалов в создании интерьера
- Новизна;
- Креативность;
- Визуальное воплощение замысла;
- Композиционная завершенность работы;
- Информативность,
- грамотная презентация проекта

### 3. Условия организации и проведения производственной практики

#### Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)
- положение о производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- программа производственной практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

### 4. Контроль и оценка результатов производственной практики

Формой отчетности студента по производственной практике является **письменный отчет о выполнении работ и приложений** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент-заочник представляет на проверку готовый отчет в первый день весенней экзаменационной сессии и защищает его в соответствии с расписанием занятий. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- оглавление;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом **по производственной практике** должна позволить руководителю оценить уровень развития общих и профессиональных компетенций студента.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль. Размеры полей: левое – 30 мм, правое 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### ИССЛЕДОВАНИЕ

Исследование проводилось в \_\_\_\_\_

1. На предметах отсутствуют ярлыки. Что не соответствует требованиям п. 2.4.1 ГОСТ 19917.

2. На предметах отсутствуют образцы облицовочной ткани, что не соответствует требованиям п. 2.5.1.1. ГОСТ 19917.

3. Глубина сиденья предмета до подушек у дивана 500 мм и кресел 540 мм, что соответствует требованиям ГОСТ 13025.2 и п. 1.1 ГОСТ 19917.

4. Конструкция спинки дивана, имеет неровность в виде выпирающего элемента силового каркаса (фото 1 и 2). Данный дефект снижают эстетические свойства мебели.



Фото 1



Фото 2

5. Облицовочный материал кресел и дивана закреплен без соблюдения симметрии рисунка, что не соответствует ГОСТ 19917 п. 2.2.7. (фото 3 и 4). Данный дефект не влияет на эксплуатационные качества мебели, но снижают её эстетические свойства.

6. Облицовочные декоративные заглушки слабо закреплены на видимых поверхностях мебели в местах, где крепежная фурнитура выступает наружу (фото 5 и 6). Данный дефект снижает эстетические и эксплуатационные свойства мебели.

7. Во внутренних отсеках, для хранения белья, обоих кресел выступают концы гвоздей, служащих для крепления донца, острой стороной внутрь отсека. Данный дефект снижает эксплуатационные свойства мебели (Фото 7 и 8).

8. Донца кресел, выполненные из ДВП, имеют большое количество мелких отверстий от крепежных скоб (фото 9). Со слов хозяйки отверстия появились после ремонта кресел. Данный дефект снижает эстетические свойства мебели.

9. Задние стенки дивана и кресел выполнены из ДВП без обработки края и небрежно закреплены (фото 10). Данный дефект снижает эстетические свойства мебели.

10. На правой боковой стенке основания дивана облицованной материалом имеется прорыв ткани от мебельной скобы. По мнению эксперта в будущем в ходе эксплуатации это может привести к дальнейшему расползанию ткани (фото 11).

11. Задняя обивка кресел имеет складки и морщины, местами ткань не закреплена, что не соответствует ГОСТ 19917 п. 2.2.7. (фото 12).

12. Элементы каркаса кресел расположенные внутри отсека для хранения белья выполнены без обработки краев (фото 13).

13. Дно в отсеке для хранения белья в диване, по мнению эксперта, закреплено не достаточно надежно (фото 14). Для дополнительной поддержки поперечной царги расположенной посередине отсека, необходимо было установить дополнительные опоры.



Фото 3



Фото 4



Фото 5



Фото 6



Фото 7

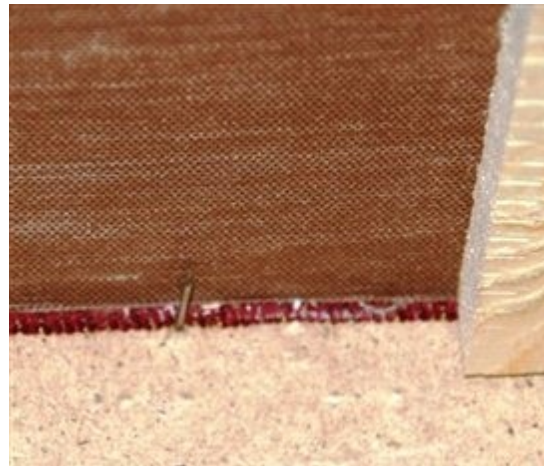


Фото 8





Φοτο 9



Φοτο 10



Φοτο 11



Φοτο 12



Φοτο 13



Φοτο 14



Фото 15

## **Выводы:**

1. Диван и два кресла, представленные на экспертизу, не соответствует требованиям ГОСТ 19917 «Мебель для сидения и лежания. Общие технические условия». Функциональные размеры предмета соответствуют требованиям ГОСТ 13025.2 Мебель бытовая. Функциональные размеры мебели для сидения и лежания».

2. Мебель имеет ряд дефектов:

– Спинка дивана, имеет неровность в виде выпирающего элемента силового каркаса. Дефект производственного характера.

– Облицовочный материал кресел и дивана закреплен без соблюдения симметрии рисунка. Дефект производственного характера.

– Облицовочные декоративные заглушки слабо закреплены на видимых поверхностях мебели. Дефект производственного характера.

– Во внутренних отсеках, для хранения белья, обоих кресел выступают концы гвоздей. Дефект производственного характера.

– В донцах кресел, имеются многочисленные отверстия от крепежных скоб. Дефект производственного характера.

– Задние стенки дивана и кресел выполнены без обработки края и небрежно закреплены. Дефект производственного характера.

3. Представленные на экспертизу диван и два кресла имеют многочисленные недостатки, снижающие эксплуатационные (п. 6 и 7), эстетические (п.5, 6, 8, 9) свойства предметов.

4. Устранение имеющихся недостатков (п. 4, 5, 9) возможно только в заводских условиях.

Имеющиеся на изделии дефекты существенно снижают показатели качества мягкой мебели. Устранение данных недостатков связано с расходами и затратами времени, соразмерными с расходами и затратами времени на изготовление новой мебели.

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**О Т Ч Ё Т**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ (должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**М.П.**

**О прохождении практики** \_\_\_\_\_  
указать вид практики: (1-учебная, 2-по  
профилю специальности, 3-преддипломная)

**По профессиональному модулю**

**Предприятие (организация):** \_\_\_\_\_  
(полное  
наименование)

**Период прохождения практики:** с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Специальность:** \_\_\_\_\_  
(код и название специальности)

**Отделение** \_\_\_\_\_ **Курс** \_\_\_\_\_ **Группа** \_\_\_\_\_  
(очное, заочное)

**Студент** \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О.) (подпись)

(дата сдачи отчета)

**Преподаватель** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. преподавателя)

**Оценка** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(цифрой) (прописью) (подпись преподавателя)

(дата защиты отчета)

Мурманск, 20\_\_ г.

## МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

**ХАРАКТЕРИСТИКА  
о прохождении практики**

Студент (ка) \_\_\_\_\_,  
прошел(ла) \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики)

по специальности \_\_\_\_\_,  
на (в) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия, организации)

в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Результаты прохождения практики**

1. Программа практики выполнена:
 

<input type="checkbox"/> в полном объеме	<input type="checkbox"/> частично	<input type="checkbox"/> не выполнена
--	-----------------------------------	---------------------------------------
2. Характеристика на практиканта
 

Уровень теоретических знаний:	<input type="checkbox"/> низкий	<input type="checkbox"/> средний	<input type="checkbox"/> высокий
Уровень практических навыков:	<input type="checkbox"/> низкий	<input type="checkbox"/> средний	<input type="checkbox"/> высокий
Готовность к профессиональной деятельности:	<input type="checkbox"/> низкая	<input type="checkbox"/> средняя	<input type="checkbox"/> высокая
Качество выполнения производственных заданий:	<input type="checkbox"/> низкое	<input type="checkbox"/> среднее	<input type="checkbox"/> высокое
Степень самостоятельности при выполнении заданий:	<input type="checkbox"/> низкая	<input type="checkbox"/> средняя	<input type="checkbox"/> высокая
Уровень ответственности:	<input type="checkbox"/> низкий	<input type="checkbox"/> средний	<input type="checkbox"/> высокий
Пунктуальность:	<input type="checkbox"/> низкая	<input type="checkbox"/> средняя	<input type="checkbox"/> высокая
Вежливость и субординация:	<input type="checkbox"/> низкая	<input type="checkbox"/> средняя	<input type="checkbox"/> высокая
Рациональное использование рабочего времени:	<input type="checkbox"/> низкое	<input type="checkbox"/> среднее	<input type="checkbox"/> высокое
Продуктивность выполнения заданий:	<input type="checkbox"/> низкая	<input type="checkbox"/> средняя	<input type="checkbox"/> высокая

Исполнительность:

низкая  средняя  высокая

Соблюдение трудовой дисциплины:

низкая  средняя  высокая

Наибольшую сложность у студента вызвало \_\_\_\_\_

В процессе обучения больше уделить внимание на \_\_\_\_\_

3. Оценка за выполнение заданий:  отлично  хорошо  удовлетворительно  
 неудовлетворительно

4. Участие в общественной жизни предприятия (организации):  активное  пассивное

1. Ваш контактный телефон \_\_\_\_\_

2. Руководитель практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность)

М. П.

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма индивидуального задания для прохождения практики**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРАКТИКУ**

---

(УКАЗАТЬ ВИД ПРАКТИКИ)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

**Форма дневника практики**

*ДНЕВНИК ПРАКТИКИ*

Дата	Время	Краткое описание выполненных работ	Оценка и подпись руководителя практики от организации
12.05.16	9.00-17.00	Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Ознакомление со структурой организации, правилами внутреннего распорядка.	5 Петров

.....

....
